

**Утверждено приказом директора
От «15» декабря 2017года № 296**

**План мероприятий
по улучшению качества оказываемых услуг Муниципального казённого общеобразовательного учреждения
Качугской средней общеобразовательной школы № 1 (МКОУ КСОШ № 1)
по результатам независимой оценки качества образовательной деятельности в 2017 году**

Цели:

разработка системы мероприятий, направленных на улучшение качества и повышения эффективности работы МКОУ КСОШ № 1 с учетом местных условий, достигнутого уровня и потенциала развития; соответствие уровня и качества подготовки выпускников ОУ требованиям ФГОС.

Задачи:

1. Выработка согласованного видения проблем повышения качества образования в МКОУ КСОШ № 1 и способов их решения, координация взаимодействия всех заинтересованных сторон.
2. Разработка методики проведения мониторинга качества образования в МКОУ КСОШ № 1.
3. Обеспечение поддержки процессов сбора, обработки и интерпретации информации.
4. Обеспечение возможности получения и оперативной обработки данных, необходимых для принятия управленческих решений, направленных на улучшение качества и повышения эффективности работы.
5. Формирование основы для более полного понимания интересов и меры ответственности за достижение адекватных результатов всех участников образовательных отношений.

Показатель оценки	Наименование мероприятия	Срок реализации	Ответственный	Результат
1. Показатели, характеризующие общий критерий оценки качества образовательной деятельности организации, касающиеся открытости и доступности информации об организации.				
1.1. Полнота и актуальность информации об организации, размещенной на официальном сайте организации в сети «Интернет»	Анализ полноты и актуальности информации, размещенной на сайте школы.	Регулярно	Администрация, ответственный за ведение официального сайта МКОУ КСОШ № 1	Наличие сведений о деятельности организации, Наличие сведений о структуре организации и органах ее управления, Наличие документов об организации, наличие сведений о реализуемых образовательных программах, Наличие сведений о финансово-хозяйственной деятельности организации, Наличие сведений о материально-техническом оснащении образовательного процесса в организации, Наличие сведений о порядке приема в образовательную организацию, обучения, отчисления, предоставления платных образовательных услуг
1.2. Наличие на официальном сайте школы в сети Интернет сведений о педагогических работниках	Поддержание актуальности и полноты сведений о педагогических работниках	Регулярно	Администрация, ответственный за ведение официального сайта МКОУ КСОШ № 1	Наличие сведений о руководителе организации, Наличие контактных данных руководства организации, Наличие сведений о заместителях директора организации, Наличие контактных данных заместителей директора организации, Наличие перечня педагогического (научно-педагогического) состава организации, Наличие сведений о ФИО, должности, контактных данных педагогических работников организации, Наличие сведений об уровне образования педагогических работников организации, Наличие сведений о квалификации, ученом звании и степени (при наличии) педагогических работников организации, Наличие сведений о преподаваемых педагогическими работниками организации дисциплинах (Наименование направления подготовки и (или) специальности)
1.3. Доступность взаимодействия с получателями	Поддержание доступности взаимодействия с получателями	Регулярно	Администрация, ответственный за ве-	Наличие возможности взаимодействия участников образовательного процесса с организацией:

образовательных услуг по телефону, по электронной почте, с помощью электронных сервисов, предоставляемых на официальном сайте ОО в сети Интернет, в том числе наличие возможности внесения предложений, направленных на улучшение работы организации	лями образовательных услуг путем информирования о возможностях взаимодействия через официальный сайт, информационные стенды, классные часы, родительские собрания, индивидуальные консультации Усовершенствовать раздел «Гостевая книга»	2 квартал 2017-2018г.	дение официального сайта	-по телефону (наличие контактных телефонов, указание времени возможного взаимодействия) -по электронной почте (наличие одного или нескольких электронных адресов) -с помощью электронных сервисов (электронная форма для обращений участников образовательного процесса) -наличие возможности внесения предложений (электронная форма для внесения предложений участниками образовательного процесса, связанных с деятельностью образовательной организации, электронный сервис для on-line взаимодействия с руководителями и педагогическими работниками образовательной организации)
1.4. Доступность сведений о ходе рассмотрения обращений граждан, поступивших в организацию от получателей образовательных услуг (по телефону, по электронной почте, с помощью электронных сервисов, доступных на официальном сайте организации)	Обсудить на совещании вопрос об информировании родителей о наличии электронного сервиса для внесения предложений. Обеспечить возможность поиска получения сведений по реквизитам обращения о ходе его рассмотрения. Ранжировать информацию об обращениях граждан. На родительских собраниях рассмотреть вопрос о ходе рассмотрения поступивших обращений граждан в ОУ.	До 26.12.2017г.	Администрация, ответственный за ведение официального сайта ОУ	Наличие возможности и поиска получения сведений по реквизитам обращения о ходе его рассмотрения Наличие ранжированной информации об обращениях граждан (жалобы, предложения, вопросы, иное и т.п.) Наличие информации о результатах рассмотрения обращений (например, автоматическая рассылка информации о рассмотрении обращения на электронный адрес заявителя или иной способ уведомления граждан) Наличие возможности отслеживания хода рассмотрения обращений граждан (например, статус обращения, наличие специалистов по взаимодействию с гражданами)
2. Показатели, характеризующие общий критерий оценки качества образовательной деятельности организации, касающиеся комфортности условий, в которых осуществляется образовательная деятельность				
2.1. Материально- техническое и информационное обеспечение организации	Наличие комфортных условий получения услуг, в том числе для граждан с ограниченными возможностями здоровья Проведение анкети-	В соответствии с планом закупок	Директор школы	Обеспеченность учащихся компьютерами (количество компьютеров в расчете на одного учащегося) Обеспеченность учителей (преподавателей) (количество компьютеров в расчете на одного учителя) Обеспеченность ОО мультимедийными проекторами

	рования для родителей по вопросу улучшения комфортной среды школы. Обеспечить обновление материально-технической базы и информационную открытость школы:			(количество мультимедийных проекторов на учебный коллектив) Обеспеченность ОО интерактивными досками (количество интерактивных досок и приставок) Наличие лабораторий и/или мастерских (объекты для проведения практических занятий) Наличие современной библиотеки-медиаотеки (читальный зал не менее, чем на 25 рабочих мест) с наличием стационарных или переносимых компьютеров с выходом в интернет Обеспеченность специализированными кабинетами (библиотеки, кабинеты технологий, оборудованные лабораторным оборудованием учебные кабинеты по химии и физике, и др.) Наличие электронных интерактивных лабораторий Обеспеченность лабораторным и демонстрационным оборудованием Наличие электронных учебников и учебных пособий (электронные образовательные ресурсы, доступ к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям)
2.2. Наличие необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся	Создание условий работы школьной столовой, проведения спортивно-оздоровительных мероприятий. Проведение ежегодного медицинского осмотра	В соответствии с планом закупок	Администрация, заместитель по БОП и ОТ, педагог - психолог, социальный педагог.	Наличие спортивного зала, Наличие оборудованной спортивной площадки (стадиона), Наличие медицинского кабинета, Наличие тренажерного зала, Наличие специализированных кабинетов по охране и укреплению здоровья (комнаты релаксации, психологической разгрузки и т.п.), Наличие столовой на территории организации
2.3. Условия для индивидуальной работы с обучающимися	Проведение психологических и социологических исследований. Проведение индивидуальных консультаций Составление индивидуальных маршрутов для обучающихся, испытывающих трудности	В течение года	Педагог - психолог, социальный педагог Учителя- предметники	Наличие кружков, секций, спортивных секций, творческих коллективов (наличие научных студенческих кружков, дискуссионных клубов, работа в малых группах обучающихся), Использование дистанционных образовательных технологий,

	в усвоении учебного материала			Проведение психологических и социологических исследований, опросов, Наличие службы психологической помощи (возможности оказания психологической консультации)
2.4. Наличие дополнительных образовательных программ	Реализовать дополнительные образовательные программы: по подготовке детей к школе, по подготовке обучающихся к сдаче ГИА. Осуществить и разместить на сайте ОУ анализ результативности, эффективности и качества деятельности по реализации дополнительных образовательных программ	В течение года	Зам директора по УВР, учителя- предметники	Наличие программ художественной направленности, Наличие программ социально-педагогической направленности, Наличие программ технической направленности, Наличие программ физкультурно-спортивной направленности, Наличие программ естественно-научной направленности, Наличие программ туристско-краеведской направленности, Наличие дополнительных (авторских) образовательных программ.
2.5. Наличие возможности развития творческих способностей и интересов, включая их участие в конкурсах и олимпиадах (в том числе во всероссийских и международных), выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных, и других массовых мероприятиях	1.Улучшить: качество условий и процессов развития творческих способностей и интересов обучающихся 2.Информировать о результатах участия в выставках, смотрах родителей и общественности 3.Предоставлять на сайт ОУ анализ результативности, эффективности и качества деятельности по развитию творческих способностей и интересов обучающихся.	В течение года	Зам. директора по МР, Педагоги-организаторы	Наличие и полнота информации о конкурсах и олимпиадах в отчетном году (в том числе во всероссийских и международных), проводимых при участии организации, Удельный вес численности обучающихся, принявших участие в отчетном году в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах в общей численности учащихся (кроме спортивных) Наличие в отчетном году, из числа обучающихся в образовательной организации, победителей конкурсов, смотров и др.мероприятий различного уровня (региональный, всероссийский, международный), Удельный вес численности обучающихся в организации, принявших участие в спортивных олимпиадах, соревнованиях в общей численности учащихся, в том числе международных в отчетном году, Наличие в отчетном году победителей спортив-

				ных олимпиад различного уровня, Проведение мероприятий по сдаче норм ГТО
2.6. Наличие возможности оказания обучающимся психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи	1.Оказывать психолого-педагогическую помощь в виде: - психолого-педагогического консультирования обучающихся, их родителей (законных представителей) и педагогических работников; - коррекционно-развивающие и компенсирующие занятия с обучающимися; помощь обучающимся в профориентации, получении профессии и социальной адаптации. 2. Разработать и использовать программы оказания помощи обучающимся в социальной адаптации, профориентации. 3. Индивидуальная работа с обучающимися, в том числе с детьми - инвалидами по запросам родителей (законных представителей)	в течение 2017-2018 учебного года	Педагог-психолог, социальный педагог	Наличие психолого-педагогического консультирования обучающихся, их родителей (законных представителей), педагогических работников (наличие программы психологического сопровождения деятельности какой-либо категории обучающихся), Наличие коррекционно-развивающих и компенсирующих занятий с обучающимися, логопедической помощи обучающимся, Наличие комплекса реабилитационных и других медицинских мероприятий, Наличие действующих программ оказания помощи обучающимся в социальной адаптации, профориентации, получении дополнительных профессиональных навыков, трудоустройстве
2.7. Наличие условий организации обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов	1.Оказание психологической и другой консультативной помощи. 2.Проведение индивидуальных коррекционных занятий. 3.Повысить педагогическое мастерство через повышение квалификации. 4.Обеспечить участие детей с ОВЗ, находящихся на индивидуальном обучении в общешкольных мероприятиях 5.Создание версии сайта для слабовидящих	В течение года	Администрация, учителя - предметники, педагог - психолог	Наличие обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, Использование специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, Использование специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, Предоставление обучающимся с ограниченными возможностями здоровья специальных технических средств обучения индивидуального пользования в постоянное пользование, Предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь,

				Проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий (наличие приема в специальные (коррекционные) группы по различным образовательным программам, мероприятиям, обеспечивающие вовлечение детей с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов в общественную жизнь организации (экскурсии, классные часы, концерты и т.д.), Обеспечение доступа в здания организаций, осуществляющих образовательную деятельность, для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (свободный доступ к местам занятий, наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов и т.д.), Оказание психологической и другой консультативной помощи обучающимся с ограниченными возможностями здоровья
3. Доброжелательность, вежливость, компетентность работников				
3.1 Доброжелательность и вежливость работников	Провести анализ данных, полученных в результате анкетирования клиентов, и учесть при планировании деятельности организаций. Провести мероприятия по обеспечению и созданию условий для психологической безопасности и комфортности в школе, на установление взаимоотношений педагогических работников с учащимися: - провести тренинг для педагогов на тему: «Педагогическая этика»; - вносить в повестку общего собрания трудового коллектива вопрос о ценностях и правилах поведения на рабочем месте	в течение 2017-2018 учебного года По мере необходимости	Директор, Зам директора по УВР, педагог-психолог	Доля лиц, считающих, что услуги оказываются персоналом в доброжелательной и вежливой форме от числа опрошенных лиц - 100%. Отсутствие конфликтных ситуаций и обоснованных жалоб
3.2. Компетентность	Профессиональное самообра-	В соответствии	Заместитель дирек-	Доля педагогов, своевременно прошедших кур-

работников	Зование. Формирование списка специалистов, которым требуется повышение квалификации	с планом	тора по УВР, МР	сы повышения квалификации - 90%
4. Общее удовлетворение качеством образовательной деятельности организации				
4.1 Удовлетворение материально-техническим обеспечением организации	Закупка учебной литературы, компьютерного оборудования, учебно-лабораторного оборудования	В соответствии с планом закупок	Директор, заведующий библиотекой, главный бухгалтер	Своевременное оповещение участников образовательного процесса о деятельности школы
4.2. Удовлетворение качеством предоставляемых образовательных услуг	Обеспечить регулярное обновление страницы сайта школы «Независимая оценка» Мероприятия, направленные на повышение уровня подготовки учащихся в соответствии с современными требованиями рынка труда	в течение 2017-2018 учебного года 1 раз в четверть	Администрация ОУ Ответственный за сайт	Своевременное оповещение участников образовательного процесса о деятельности школы
4.3. Готовность рекомендовать организацию родственникам и знакомым	Обеспечить включение в тематику родительских собраний информации о проведении независимой оценки и ее результатах Проведение дней открытых дверей и других имиджевых мероприятий, в том числе и для общественных организаций. Повышение качества сдачи ГИА. Анализ социальной успешности учащихся окончивших школу в разные временные периоды: через 5, 10, 15 лет. Использование для опроса социальных сетей Интернет.	В течение учебного года	Зам директора по УВР, Педагоги-организаторы, Кл. Руководители, Ответственный за сайт	Увеличение доли получателей образовательных услуг, удовлетворенных качеством предоставляемых образовательных услуг

Рассмотрено на производственном совещании 15.12.2017г. Протокол № 2