

Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение

Качугская средняя общеобразовательная школа №1

СОГЛАСОВАНО

Педагогическим советом МКОУ КСОШ №1

протокол от 30.08.2024 № 1

УТВЕРЖДЕНО

Приказом Директора МКОУ КСОШ №1

От 30.08.2024 №

Литвинов Г.В.



## **Календарный план профориентационной деятельности на 2024-2025 учебный год**

Муниципального казённого общеобразовательного учреждения Качугская средняя общеобразовательная школа №1

**Цель:** оказание профориентационной поддержки учащимся в процессе самоопределения и выбора сферы будущей профессиональной деятельности.

**Задачи:**

- сформировать положительное отношение к труду;
- научить разбираться в содержании профессиональной деятельности;
- научить соотносить требования, предъявляемые профессией, с индивидуальными качествами;
- научить анализировать свои возможности и способности, (сформировать потребность в осознании и оценке качеств и возможностей своей личности) выработать систему взаимодействия старшей ступени школы с учреждениями дополнительного и профессионального образования, а также с местными предприятиями.

Реализация плана предусматривает активное участие педагогов, родителей учащихся общеобразовательного учреждения, работодателей, сотрудников центра занятости населения и иных заинтересованных лиц в проведении профориентационных мероприятий, направленных на подготовку востребованных в регионе профессиональных кадров.

Профессиональная ориентация в школе — это система учебно-воспитательной работы, направленной на усвоение учащимися необходимого объёма знаний о социально-экономических и психофизических характеристиках профессий. Для благополучия общества необходимо, чтобы каждый выпускник школы находил, возможно более полное применение своим интересам, склонностям, не терял напрасно время, силы, средства в поисках своего места в системе общественного производства, на котором мог бы принести наибольшую пользу и получить глубокое удовлетворение от своего труда. В школе профориентационная работа проводится администрацией учреждения, классными руководителями, учителями-предметниками.

План работы осуществляется поэтапно с учетом возрастных особенностей учащихся, преемственности в содержании, формах и методах работы в начальной, основной, средней школе.

**Основными направлениями в профориентационной работе в школе являются:**

- профессиональная информация: включает в себя сведения о мире профессий, личностных и профессионально важных качествах человека, существенных для самоопределения, о системе учебных заведений и путях получения профессии, о потребностях общества в кадрах.
- профессиональное воспитание: включает в себя формирование склонностей и профессиональных интересов школьников. Сущность педагогической работы по профессиональному воспитанию заключается в том, чтобы побуждать учащихся к участию в разнообразных

формах учебной и внеклассной работы, общественно-полезному и производственному труду, к активной пробе сил. Важно, чтобы школьник пробовал себя в самых различных видах деятельности.

- профессиональная консультация: изучение личности учащегося, носит индивидуальный характер. Классный руководитель может использовать такие методы работы как наблюдение за деятельностью и развитием учащихся, изучение результатов их учебной и внеучебной деятельности, анкетирование, составление психолого-педагогических характеристик учащихся.

#### Формы работы:

- профориентационные уроки;
- экскурсии;
- классные часы по профориентации;
- встречи со специалистами;
- профессиографические исследования;
- родительские собрания по профориентационной тематике и т.д.

#### Формы взаимодействия с учащимися школы с целью профориентации:

- участие в предметных олимпиадах;
- участие в конкурсах, проектах, мероприятиях, соревнованиях различной направленности;
- анкетирование и тестирование старшеклассников;
- профориентационные опросники;
- профориентационные игры.

#### Мероприятия, ориентированные на профориентацию школьников:

- экскурсии на предприятия и в организации с целью ознакомления;
- посещение выставок-ярмарок учебных мест, организованных учебными заведениями;
- посещение учреждений профессионального образования в Дни открытых дверей;

- содействие временному трудоустройству обучающихся во время каникул.

№	Мероприятия	Участники	Сроки проведения	Ответственный
<b>1. Организационно-методическая деятельность</b>				
1	Оформление стендов, наглядных пособий, плакатов, методических материалов	Для всех категорий	В течение года	Педагог-организатор
2	Координирование работы педагогического коллектив		В течение года	Администрация школы
3	Проведение анализа результатов профориентации за прошлый год, выявление трудоустройства и поступления в учреждения среднего профессионального и высшего образования выпускников 9,11 классов	Педагогический коллектив	Август - сентябрь	Заместители директора по УВР
4	Разработка рекомендаций классным руководителям по планированию профориентационной работы с обучающимися различных возрастных групп	Классные руководители	Август - сентябрь	Администрация школы
5	Осуществление взаимодействия с ЦЗН, предприятиями	9 – 11 классы	В течение года	Администрация школы
6	Сбор информации о днях открытых дверей в учебных заведениях доведение ее до сведения учащихся	В течение года	9 – 11 классы	Заместители директора по УВР
<b>2. Информационно-консультационная деятельность с педагогическими работниками</b>				
7	Оказание помощи в разработке, организации и проведении воспитательных мероприятий	Классные руководители	В течение года	Администрация школы
8	Организация консультаций по проблемам личности обучающихся: <ul style="list-style-type: none"> <li>• «Изучение профессиональных намерений и планов обучающихся»,</li> <li>• «Исследование готовности обучающихся к выбору профессии»,</li> <li>• «Изучение личностных особенностей и способностей обучающихся»</li> </ul>	Классные руководители, учителя - предметники	В течение года	Заместитель директора по УВР
<b>3. Профориентационные мероприятия с обучающимися</b>				
9	Проведение опроса и выявление выбора предпочтений обучающихся предметных курсов	9-10 классы	Сентябрь	Педагог- психолог, социальный педагог

10	Осуществление индивидуальных и групповых консультаций обучающихся	6-11 классы	Сентябрь	Зам. директора по УВР, педагог-психолог, социальный педагог
11	Знакомство с профессиями прикладно-урочной системе. Расширение знаний обучающихся о профессиях	1-10 классы	В течение года	Классные руководители
12	Вовлечение обучающихся в общественно-полезную деятельность в соответствии с познавательными и профессиональными интересами: обеспечение участия в проектно- исследовательской деятельности (конкурсах, выставках, фестивалях)	1-11 классы	В течение года	Заместитель директора по УВР, классные руководители
13	Организация экскурсий на предприятия	1-11 классы	В течение года	Классные руководители, заместитель по УВР
14	Организация и проведение встреч с представителями различных профессий	1-11 классы	В течение года	Классные руководители, заместитель по УВР
15	Обеспечение участия обучающихся в днях открытых дверей учреждений среднего профессионального и высшего образования	8-11 классы	В течение года	Администрация школы
16	Обеспечение участия обучающихся в работе ярмарки вакансий ЦЗН с целью знакомства с учреждениями среднего профессионального и высшего образования, рынком труда	8-11 классы	Март-апрель	Классные руководители, заместитель директора по УВР
17	Организация деятельности по созданию портфолио выпускников школы	1-11 классы	В течение года	Классные руководители
18	Изучение читательских интересов школьников, обсуждение книг, имеющих профориентационное значение, экскурсии в библиотеку, проведение «Библиотечных уроков».	1-11 классы	В течение года	Библиотекарь
19	Участие во Всероссийских проектах по профориентации «Проктория», «Билет в будущее»	7-11 классы	В течение года	Заместители директора по УВР
<b>4. Профориентационная работа с родителями</b>				
20	Проведение индивидуальных консультаций с родителями по вопросу выбора профессии учащимися	Родители обучающихся 9-11 классов	Сентябрь	Администрация школы, классные руководители
21	Привлечение родителей к участию в проведении экскурсий на предприятия и учебные заведения	Родители обучающихся 1-11 классов	В течение года	Администрация школы, классные руководители

22	Родительское собрание «Пути получения профессионального образования после 9 класса»	Родители обучающихся 8-9 классов	В течение года	Администрация школы, классные руководители
23	Проведение анкетирования родителей с целью выявления их отношения к выбору профиля обучения в 10 классе	Родители обучающихся 9-х классов	Апрель-май	Классные руководители
24	Проведение встреч учащихся с их родителями-представителями различных профессий	Родители обучающихся 1-11 классов	В течение года	Классные руководители